**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КУНДРАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кундран

ПРОЕКТ

Об утверждении Порядка разрешения представителя нанимателя на участие муниципальных служащих администрации Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), в съезде (конференции) или общем собрании жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области, администрация Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить прилагаемый Порядок разрешения представителя нанимателя на участие муниципальных служащих администрации Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), в съезде (конференции) или общем собрании жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Вестник Кундранского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области А.И. Колосов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Кундранского сельсовета Убинского района

Новосибирской области   
от

**ПОРЯДОК**

**разрешения представителя нанимателя на участие муниципальных служащих администрации Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области на безвозмездной основе**

**в управлении общественной организацией (кроме политической партии),**

**в съезде (конференции) или общем собрании жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов**

**(далее – Порядок)**

1. **Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и определяет процедуру выдачи разрешения представителем нанимателя на участие муниципальных служащих администрации Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии) в съезде (конференции) или общем собрании жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Участие муниципальных служащих в управлении некоммерческой организацией без разрешения представителя нанимателя не допускается.

3. Муниципальные служащие, изъявившие желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, оформляют в письменной форме на имя представителя нанимателя ходатайство о разрешении участия в управлении некоммерческой организации (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, и направляют его специалисту по кадровой работе администрации Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области. Муниципальный служащий вправе дополнительно представить письменные пояснения по вопросу его участия в управлении некоммерческой организацией.

4. Специалист администрации Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области осуществляет регистрацию поступивших ходатайств в день их поступления в Журнале регистрации ходатайств и в течение трех рабочих дней со дня регистрации представляет ходатайство Главе Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области (далее - Глава). Журнал регистрации ходатайств оформляется и ведётся по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

5. При принятии решения о разрешении участия в управлении некоммерческой организацией Глава вправе запросить мнение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия). Комиссия рассматривает ходатайство в соответствии с положением о комиссии и направляет свое мотивированное мнение Главе.

6. Глава по результатам рассмотрения им ходатайства принимает одно из следующих решений:

- разрешить участие в управлении некоммерческой организацией;

- запретить участие в управлении некоммерческой организацией.

Глава принимает решение путем наложения на ходатайство резолюции «разрешить» или «отказать».

7. Специалист администрации Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области вносит резолюцию Главы в журнал регистрации ходатайств и в течение двух рабочих дней информирует муниципального служащего о принятом решении под роспись.

8. Ходатайство, зарегистрированное в установленном порядке с резолюцией Главы, приобщается к личному делу гражданского служащего.

9. Копия ходатайства с резолюцией Главы выдается муниципальному служащему на руки. Муниципальный служащий может приступать к участию в управлении некоммерческой организацией не ранее, чем за день, следующий за днем получения разрешения Главы Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

Приложение №1

К порядку разрешения представителя нанимателя

на участие муниципальных служащих администрации

Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области на безвозмездной основе

в управлении общественной организацией

(кроме политической партии), в съезде (конференции)

или общем собрании жилищного, жилищно-строительного,

гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического,

дачного потребительских кооперативов, товарищества

собственников недвижимости в качестве единоличного

исполнительного органа или вхождения в состав

их коллегиальных органов управления

Форма

Главе Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Ходатайство

О разрешении участия в управлении общественной организацией (кроме политической партии), в съезде (конференции) или общем собрании жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу Вас разрешить мне с «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г. участвовать на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа, вхождения в состав их коллегиальных органов управления (нужное подчеркнуть)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование, юридический адрес, ИНН некоммерческой организации)

Участие в управлении некоммерческой организацией не повлечет возникновение конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

Регистрационные номер в журнале регистрации №\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации ходатайство «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия, инициалы муниципального муниципального служащего,

служащего, зарегистрировавшего ходатайство) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись муниципального служащего, служащего, зарегистрировавшего ходатайство)

Приложение № 2

К порядку разрешения представителя нанимателя

на участке муниципальных служащих администрации

Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области на безвозмездной основе

в управлении общественной организацией

(кроме политической партии), в съезде (конференции)

или общем собрании жилищного, жилищно-строительного,

гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического,

дачного потребительских кооперативов, товарищества

собственников недвижимости в качестве единоличного

исполнительного органа или вхождения в состав

их коллегиальных органов управления

Форма

Журнал

регистрации ходатайств разрешения представителя нанимателя на участие муниципальных служащих администрации Кундранского сельсовета Убинского района Новосибирской области на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), в съезде (конференции)

или общем собрании жилищного, жилищно-строительного, гражданского кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества

собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО, должность муниципального служащего, представившего ходатайство | Дата поступления ходатайства | Наименование некоммерческой организации, на участие в управлении которой требуется разрешение | ФИО и подпись лица, принявшего документ | Решение Главы | Подпись муниципального служащего в получении копии ходатайства с резолюцией Главы |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |